



DATA

Denumire post :

Asistent medical

Aprobat

Manager General

I. Identificarea postului

Numele și prenumele titularului:

Denumirea postului:

Asistent medical generalist principal

Departament / Locația / Compania:

SAJ Arad, compartimentul de asistenta medicala de urgență si transport medical asistat

Nivel ierarhic :

execuție

Numele și prenumele superiorului direct:

Funcția superiorului direct:

DIRECTOR MEDICAL



Posturi supervizate și responsabilitățile acestora:

Post	Responsabilități
Asistent medical	Principiile fundamentale în baza cărora se exercită profesia de asistent medical generalist, profesia de moașă și profesia de asistent medical pe teritoriul României sunt următoarele: a) exercitarea profesiei se face exclusiv în respect față de viața și de persoana umană; b) în orice situație primează interesul pacientului și sănătatea publică; c) respectarea în orice situație a drepturilor pacientului; d) colaborarea, ori de câte ori este cazul, cu toți factorii implicați în asigurarea stării de sănătate a pacientului; e) acordarea serviciilor se va face la cele mai înalte standarde de calitate posibile, pe baza unui nivel înalt de competențe, aptitudini practice și performanțe profesionale fără niciun fel de discriminare; f) în exercitarea profesiei asistenței medicali generaliști, moașele și asistenții medicali trebuie să dovedească loialitate și solidaritate unii față de alții în orice împrejurare, să își acorde colegial ajutor și asistență pentru realizarea îndatoririlor profesionale; g) asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali trebuie să se comporte cu cinste și demnitate profesională și să nu prejudicieze în niciun fel profesia sau să submineze încrederea pacientului. Activitățile exercitate cu titlul profesional de asistent medical sunt: • stabilirea nevoilor de îngrijiri generale de sănătate și furnizarea serviciilor de îngrijiri generale de sănătate, de natură preventivă, curativă și de recuperare; • b) administrarea tratamentului, conform prescripțiilor medicului; • protejarea și ameliorarea sănătății; • elaborarea de programe și desfășurarea de activități de educație pentru sănătate; • facilitarea acțiunilor pentru protejarea sănătății în grupuri considerate cu risc; • desfășurarea activităților de cercetare în domeniul îngrijirilor generale de sănătate de către asistenții medicali generaliști licențiați; • participarea la protejarea mediului ambiant; • întocmirea de rapoarte scrise referitoare la activitatea specifică desfășurată; • organizarea și furnizarea de servicii de îngrijiri de sănătate comunitară; • participarea asistenților medicali generaliști abilitați ca formatori, la pregătirea teoretică și practică a asistenților medicali generaliști în cadrul programelor de educație continuă; • pregătirea personalului sanitar auxiliar; • asistentul medical are obligația, ca în afara programului, indiferent de loc, să asigure primul ajutor, spontan sau la cerere, persoanelor aflate în pericol vital până la preluarea acestora de către un echipaj de intervenție specializat (L95; art98/8) • În exercitarea profesiunii de asistent medical respectă demnitatea ființei



	umane si principiile eticii, dând dovada de responsabilitate profesionala si morala, acționând întotdeauna în interesul pacientului, familiei pacientului si al comunității • Asistentul medical respecta Codul de etica si deontologie al asistentului medical generalist, al moasei si al asistentului medical din Romania • Asistentului medical îi este interzisă orice discriminare față de pacient, indiferent de sex, religie, vârstă, starea fizică sau psihică, convingeri politice etc, fiind obligat să trateze fiecare pacient cu aceeași responsabilitate și deontologie medicală, • cu excepția cazurilor de forță majoră, de urgență ori când pacientul sau reprezentanții legali ori numiți ai acestuia sunt în imposibilitate de a-și exprima voința sau consimțământul, asistentul medical acționează respectând voința pacientului și dreptul acestuia de a refuza ori de a opri îngrijirile acordate. • Pe lângă îndatoririle sus-menționate, asistentul medical este obligat să respecte prevederile actelor normative în vigoare ce reglementează exercitarea profesiei și acordarea asistenței medicale de urgență prespitalicească. • Are un comportament demn, civic si normal in relațiile cu colegii, omul bolnav, aparținătorii, precum si cu colegii din alte unități sanitare. • Activitatea asistentului medical se desfășoară individual sau in cadrul unei echipe medicale in funcție de natura activității si de limita competenței sale • Participa la acțiunile de prevenire si combaterea îmbolnăvirilor si la activitatea de educație sanitara organizata de unitate, participa la acordarea primului ajutor medical in marile aglomerări umane (manifestări sportive, culturale, etc.) • Este obligat sa păstreze fidelitatea fata de angajator in executarea atribuțiilor de serviciu • În vederea creșterii gradului de pregătire profesională, asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali au obligația să efectueze cursuri și alte forme de educație continuă creditate de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, denumit în continuare OAMGMAMR, precum și alte forme de educație continuă prevăzute de lege pentru îndeplinirea numărului minim de credite anual necesar reautorizării exercitării profesiei. • La primirea în OAMGMAMR, asistentul medical generalist, moașa și asistentul medical vor depune următorul jurământ: "În numele Vieții și al Onoarei, jur să îmi exercit profesia cu demnitate, să respect ființa umană și drepturile sale și să păstrez secretul profesional. Jur că nu voi îngădui să se interpună între datoria mea și pacient considerații de naționalitate, rasă, religie, apartenență politică sau stare socială. Voi păstra respectul deplin pentru viața umană chiar sub amenințare și nu voi utiliza cunoștințele mele medicale contrar legilor umanității. Fac acest jurământ în mod solemn și liber!"
--	--



II. Descrierea postului

Misiunea postului

De acordare a asistenței medicale de urgență în caz de calamități, accidente, urgente medico-chirurgicale la locul solicitării și pe timpul transportului la spital, precum și transporturi asistate, având relație cu solicitatorii din teren prin fișa de solicitare, cu respectarea condițiilor de promptitudine, nivel calitativ, bunăvoință și sollicitudine, fără condiționarea de foloase materiale.

Asistenta medicala de urgenta se acorda fara nici o discriminare legata de, dar nu limitata la, venituri, sex, varsta, religie, etnie, cetatenie, apartenenta politica, indiferent daca pacientul are sau nu calitatea de asigurat medical

III. Responsabilitățile titularului postului

Responsabilități principale și procente de timp dedicate acestora

Responsabilități	Procentul de timp dedicat acestei responsabilități
Acordă primul ajutor, în limitele competenței, la locul îmbolnăvirii sau accidentului, indiferent de locul unde se află, în timpul ori în afara programului de lucru, aceasta constituind o obligație profesională (art.12 din „Principiile de baza ale Statutului asistentului medical din Romania”). Aplică asistența medicala de urgenta corespunzătoare, promovând măsurile de profilaxie și combaterea complicațiilor.	
Raspunde de calitatea asistentei medicale de urgenta acordate, în limitele competentelor atribuite, în caz de calamitati, accidente sau urgente medico chirurgicale și de îngrijirea bolnavului sau accidentatului în timpul transportului, solicitând la nevoie sprijinul colegilor sau a medicului coordonator	
În teren acordă primul ajutor medical, în limitele competenței, la locul solicitării sau accidentului, dă îngrijirile necesare pe tot timpul transportului, la nevoie solicita ajutorul medicului coordonator sau altor echipaje cu medic sau echipaje specializate.	
Îngrijirile medicale se efectuează cu consimțământul bolnavului sau ale persoanelor care, potrivit legii, sunt îndreptățite a-și da acordul. În cazuri grave, în care pentru salvarea vieții minorului sau pentru salvarea vieții persoanelor	



lipsite de discernământ ori aflate în neputința de a-și manifesta voința, este necesară o îngrijire medicală de urgență, iar consimțământul sau încuviințarea în drept nu se poate obține în timp util, îngrijirea medicală se va efectua sub îndrumarea unui medic pe proprie răspundere. În cazul refuzului de îngrijire medicală, se va solicita semnătură în acest sens asistentul fiind obligat să informeze bolnavul ori persoana îndreptățită a-i da consimțământul.	
Pacienții afectați de tulburări mentale la limita cu normalitatea pot fi considerați competenți și apti pentru acordarea unui consimțământ valabil; pacienții cu tulburări mentale severe ce afectează capacitatea de decizie și discernământ, consimțământul va fi obținut de la persoanele apropiate, iar în lipsa acestora asistentul medical va acționa în baza conștiinței și a competenței profesionale solicitând la nevoie ajutorul organelor de poliție prin 112 sau dispecerat.	
Rezolvă solicitarea cu pragmatism, profesionalitate și fără să pretindă vreun folos material de la pacient, familie sau aparținători	
Raspunde de activitatea echipajului pe autosanitară de tip B2, și are în subordine ambulanțierul/conducatorul auto cu care este în misiune	
Ajută la transportul efectiv al bolnavului pe targă, scaun de transport, folie de transport împreună cu ambulanțierul și însoțește bolnavul pe tot timpul transportului în celula sanitară acordându-i îngrijirile necesare în limitele competențelor până la ajungerea la spital – domiciliu; în caz de deces anunță medicul coordonator;	
În caz de internare predă bolnavul -prezentand medicului de garda datele clinice despre starea pacientului și tratamentul aplicat acestuia până la momentul respectiv- la UPU/CPU, cea mai apropiată în funcție de urgență, cu respectarea Ord. MSP 1706/2007. În caz de urgență majoră, șeful de echipaj anunță prin stație sau intermediul dispeceratului UPU/CPU despre urgența pe care o transportă, cu cel puțin 10 minute înaintea sosirii la UPU/CPU precum și datele clinice despre starea pacientului. Fiecare pacient cu urgență majoră are cel puțin o linie de abord venos, iar asistentul predă pacientul împreună cu dublura fișei de solicitare autocopiante completate și semnate .	
Este interzisă eliberarea de rețete, adeverințe sau certificate bolnavilor cărora le acordă primul ajutor medical sau aparținătorilor acestora	
La locul solicitării va avea un comportament civilizat, respectând normele de etică medicală	
Dacă din diferite motive: autosanitară defectă, adresa greșită, bolnav plecat de la adresa, nu a putut fi efectuată sau finalizată solicitarea, va anunța prin intermediul ambulanțierului Dispeceratul Medical	
Când se deplasează la locul solicitării cu ambulanța de tip B2 (excepție A1 și A2), echipajul este format din asistent-ambulanțier, va putea folosi echipamentele, materialele și medicamentele minime obligatorii pentru asistenta medicală de urgență conform Ordinului Ministerului Sănătății	



1092/2006, decontand materialele si medicamentele folosite in rubrica speciala din fisa de solicitare. Echipajul de urgenta cu asistent poate fi autorizat de catre un medic abilitat care face parte din structura serviciilor de urgenta prespitaliceasca sau a unitatilor de primiri urgente , pentru cazuri individuale, sa efectueze manevre ori sa administreze medicatie care nu face parte din competentele prevazute in anexa 1 a OMS 1092/2006. Echipajele care primesc autorizatie sa depaseasca anumite competente in timpul interventiei la un caz , documenteaza in fisele lor acest lucru cu mentionarea continutului autorizatiei primite telefonic, radio-telefonic sau personal la locul interventiei, a orei la care s-a emis si a persoanei care a emis-o, precum si a rezultatului aplicarii asupra pacientului, a masurilor prevazute in autorizatie.	
Dacă la locul solicitării se constata decesul sau alte violente pe stradă sau la domiciliu si sunt suspiciuni de moarte violentă, va anunța obligatoriu organele de poliție sau dispeceratul si nu va părăsi locul solicitării până la sosirea echipajului operativ, fiind obligat sa declare tot ceea ce a constatat la fata locului cu ocazia acordării asistentei medicale de urgentă (pozitia victimei, leziuni, starea victimei) organelor in drept a efectua cercetările. La solicitarea medicului coordonator poate părăsi locul solicitării în cazul în care are de îndeplinit o misiune de urgență.	
Dacă la locul solicitării bolnavul a decedat până la sosirea echipajului se consemnează ca atare în fișa de solicitare, dacă pacientul intra în stop cardio respirator in timpul asistentei medicale, se solicita sprijin medical-ambulanta de tip C(C1/C2), sunt consemnate manevrele de resuscitare si medicatia administrata. Manevrele de resuscitare se continua obligatoriu pana la sosirea echipajului cu medic, diagnosticul de deces fiind pus in acest caz de medicul sosit la intalnire. Dacă in timpul transportului cu autosanitara, pacientul intra in stop cardio respirator, se anunta dispeceratul medical, solicitand ajutor, incepandu-se si continuandu-se manevrele de resuscitare pana la sosirea acestuia (echipaj de tip C, EXCEPTIE echipaj ECU). Manevrele de resuscitare sunt continuate pana la sosirea medicului si evaluarea de catre acesta a pacientului, diagnosticul de deces fiind pus doar de medic. Daca distanta fata de UPU/CPU/camera de garda spital este mica, asistentul medical poate decide initierea si mentinerea manevrelor de resuscitare pana la UPU/CPU/camera de garda spital. Diagnosticul de deces in acest caz poate sa-l puna doar medicul de garda (UPU/CPU/camera de garda), asistentul medical fiind obligat sa continue manevrele de resuscitare pana la preluarea si evaluarea pacientului de catre un medic.	
Dacă la locul solicitării găsește un accident colectiv sau un focar de toxiinfecție alimentară este obligat să anunțe dispeceratul de numărul victimelor, situația lor, locul internării, pentru confirmarea in raportul de garda si informarea Directie de Sanatate Publica, a Ministerului Sanatatii si a Managerului general	
Este obligat sa respecte Normele Generale de Protectia Muncii, normele PSI precum si normele speciale de protectie a muncii, art.400/1981 si legea 342/2002 in sediile institutie si in autosanitara	



Are obligația să preia și să răspundă solicitărilor dispeceratului medical, indiferent de distanță până la locul solicitării sau de intervalul de timp necesar derulării intervenției, până în momentul în care se realizează schimbarea echipajului, finalizând cazul chiar dacă depășește programul de lucru, prin aceasta asistentul dovedind disponibilitate, corectitudine, devotament și respect față de ființa umană	
Pe autosanitarele tip B2, conduce și coordonează activitatea întregului echipaj de intervenție din subordine participând și răspunzând la, și de completarea întocmai a jurnalului de bord la începutul și sfârșitul turei, împreună cu ambulantierul/soferul.	
Va completa fișa de solicitare la toate rubricile și va solicita semnătura pacientului sau aparținătorului de luare la cunoștință sau refuz de examinare, tratament sau internare.	
Își va putea exercita atribuțiile și sarcinile numai dacă are Autorizația de Liberă Practică precum și Asigurarea de Malpraxis, valabile, reînnoirea acestora fiind o obligație personală.	
Respectă protocoalele de intervenție a echipajului la caz și standardele privind timpii de intervenție ai echipajului ;protocolul de predare/preluare pacient de la /la UPU/CPU și secția spitalului; ca șef de echipaj, pe autosanitarele B2, se dă liber imediat după finalizarea misiunii sau predarea cazului, pentru a fi dispecerizat pentru altă misiune	
Dacă în timpul deplasării la un caz, sau de la un caz, observă, sau este oprit pentru a acorda primul ajutor în stradă sau în loc public unui bolnav sau accidentat, este obligat să oprească, să evalueze, să acorde primul ajutor medical și să anunțe dispeceratului medical, acesta (medicul coordonator) hotărând trimiterea unui echipaj de sprijin, sau a finalizării cazului inițial de către alt echipaj	
Sesizează medicului coordonator dificultățile ivite în rezolvarea cazurilor în camerele de gardă ale UPU/CPU sau ale spitalelor, precum și de reținerea nejustificată a echipajelor peste 15 minute (Cap.VIII,art.78,art 79 – ordin UPU)	
Asistentul medical trebuie să se ocupe permanent de perfecționarea pregătirii profesionale și să absolve cursurile de perfecționare organizate sau recomandate de unitate, având obligația de a participa la cursurile profesionale organizate de unitate. Participă la ședințele de lucru ale personalului SAJ	
Participă activ la trainingul personalului operativ	
ECHIPAMENTE • Întreține și folosește toată aparatura din dotare în limitele competențelor exploatând-o în conformitate cu normele în vigoare. • Cunoaște funcționarea și folosește în mod curent defibrilatorul semiautomat pentru monitorizarea pacientului în ce privește TA, puls,	



Spo2, EKG. • Controleaza functionalitatea tuburilor de oxigen cu care este dotata ambulanta • Folosește atunci când este cazul sistemul de transmisie telemedicală. • Echipajul se prezintă la bolnav în formație completă și cu aparatura necesară acordării asistenței medicale de urgență (EKG, defibrilator, perfuzoare, oxigen, balon etc.); • Are obligația să poarte asupra lui telefonul mobil din dotarea autosanitarei, folosindu-l în exclusivitate pentru convorbiri medicale cu dispeceratul sau UPU, si raspunzand la apeluri ale dispeceratului medical, UPU, medicului coordonator, conducerii SAJ Arad; • Anuntarea inexacta a pozitiei autosanitarei la solicitarea dispeceratului / medicului coordonator / conducerii SAJ, si/sau a momentului eliberarii autosanitarei (de la caz, UPU, etc), precum si instigarea la asemenea fapte, constituie abatere disciplinara grava. • Verifică în permanență atat la intrarea cat si la iesirea din tura starea de funcționare a aparaturii medicale din autosanitară avand obligatia de a consemna în jurnalul de bord orice defectiune a aparaturii sau neregula apăruta pe parcursul turei, luand legatura cu responsabilul cu aparatura medicala, sezizand acestuia defectiunea • Participa la controlul si verificarea autosanitarei, care se fac de catre echipajul COMPLET la inceputul turei, raspunderea fiind comuna • Participă ori de câte ori este nevoie la curățirea autosanitarei alături de ceilalti membri ai echipajului. • Utilizează si păstrează în bune condiții echipamentele, aparatura medicala si instrumentală din dotare, depozitând materialele de unica folosință în locuri special amenajate în vederea distrugerii (containere). În toate unitatile sanitare activitatile legate de gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale fac parte din obligatiile profesionale ale angajatilor • Purtarea castilor de protectie din dotarea autosanitarei este obligatorie, în timpul misiunilor cu potential periculos (accidente rutiere care necesita descarcerare, la incendii, explozii sau alte incidente cu risc crescut pentru personalul de interventie)	
MEDICAMENTE ȘI MATERIALE SANITARE • Folosește o trusă unică de medicamente care este standard conf. Ord 1092, verifică continutul acesteia, termenul de valabilitate al medicatiei si aprovizionarea la intrarea în tura si ori de câte ori este nevoie, asigură preluarea corectă a medicamentelor, materialelor si soluțiilor perfuzabile precum și păstrarea, administrarea si decontarea corectă a lor conform indicațiilor conducerii. • Toate medicamentele si materialele sanitare vor fi decontate integral pe fisa de solicitare, orice diferenta nejustificata fiind imputata echipajului. Se va pastra evidenta stricta a medicamentelor de uz uman si materialelor sanitare pe fisa de solicitare, aceasta fiind un act de gestiune (pe langa rolul de act medico-legal si statistic)	



• Utilizează medicamentele și materialele sanitare din dotare cu respectarea termenului de valabilitate, evitând polipragmazia • Cunoaște și respecta regimul toxicelor. Este interzisă vânzarea de medicamente și materiale sanitare indiferent de proveniența lor sau condiționarea actului medical • Oferă sprijin pentru inventarierea periodică a dotării ambulanțelor conform normelor stabilite	
ȚINUTA • Folosește obligatoriu uniforma standard cu ecuson și însemnele SAJ ARAD • Se interzice purtarea uniformei SAJ ARAD în afara orelor de program, acest fapt fiind considerat o denigrare și o patare a imaginii instituției • Se interzice purtarea de către personalul de intervenție a elementelor de încălțăminte de tipul sandale, saboti, pantofi cu toc, a brățarilor, inelelor (exceptie verigheta), părul lung va fi strâns la ceafă, iar cel scurt până la nivelul urechilor, unghiile vor fi tăiate scurt;	
PROGRAMUL DE LUCRU ȘI DISCIPLINA • Programul de lucru este de ture de 12 ore schimbul de ture se face la orele 7/8 respectiv 19/20 • Se prezintă la serviciu în deplină capacitate psihică și fizică • Este interzisă prezenta la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, sau sub influența substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora • Este interzis consumul de băuturi alcoolice, a substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora în timpul programului de lucru, acest fapt fiind considerat abatere disciplinară gravă; • Refuzul, împotrivirea sau sustragerea, angajatului de a se supune controlului inopinat al conducerii SAJ, sau a altor organe de control (Direcția de Sănătate Publică, Ministerul Sănătății) de a se supune testării aerului expirat și/sau a recoltării probelor biologice în vederea stabilirii alcoolemiei ori a prezentei de produse sau substanțe stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora, se consideră abatere disciplinară gravă • Nu se admit întârzieri la serviciu • Respectă programul de lucru, graficul de lucru, planificarea concediilor de odihnă, planificarea liberelor acordate pe parcursul unei luni, graficul cu echipaje/lună • Este obligat să respecte integral timpul de lucru conform programului stabilit de instituție; va face preluarea serviciului recomandat cu 10 minute mai devreme; nu pleacă din timpul programului decât în situații speciale cu acordul medicului coordonator / asistentului șef și cu avizul directorului medical • Aduce la cunoștința șefului direct ierarhic indisponibilitatea pe o perioadă anume, cu minim 24 de ore înainte (exceptiile fac situațiile	



deosebite, cum ar fi deces in familie, îmbolnăviri, care vor fi anunțate in cel mai scurt timp de la producerea acestora) • Este obligat să plece la caz în ținuta regulamentară și cu ecuson, să verifice componența trusei medicale conform baremului, să verifice dacă autosanitară are oxigen și aparatura este în stare de funcționare. • Se interzice: refuzul ordinului de misiune. • În caz de urgență majoră, asistentul împreună cu medicul pe autosanitarele C2 însoțesc obligatoriu pacientul în compartimentul medical al autosanitarei participând la stabilizarea și monitorizarea acestuia. De asemenea pe autosanitarele B2, dacă este solicitat de către un medic ECU pentru transport asistat pacient la spital, medicul ECU acesta va însoți echipajul cu asistent până la UPU/CPU/camera de gardă, unde va preda pacientul medicului de gardă. • În cazul internării pacientului la spital, pe autosanitarele B2, asistentul medical va însoți pacientul în celula medicală a autosanitarei. • Va completa OBLIGATORIU fișa de solicitare la TOATE rubricile, (enunțul diagnosticului, manopere, medicație, date clinice pacient, EKG, evoluție clinică, semnătura de preluare/predare pacient, semnătura pacientului sau aparținătorului de confirmare solicitare, sau refuz de examinare, tratament sau internare. Semnătura asistentului este obligatorie, în vederea decontării acesteia • Fișa de solicitare este un act medico legal, statistic și de gestiune, obligatoriu predarea acesteia făcându-se după finalizarea misiunii, pentru a fi prelucrată și raportată spre decontare. Nepredarea fișei de solicitare constituie abatere disciplinară • Este obligat să lucreze cu autosanitarele din graficul care este programat de instituție • În autosanitară este interzis fumatul, este obligatoriu purtarea centurilor de siguranță și ancorarea obligatorie a pacientului pe targă cu centuri de siguranță. Nu se transporta aparținători. • Se prezintă prompt la chemarea la caz (promptitudinea de plecare sub 60 secunde) și pleacă imediat ce primește ordinul de misiune, iar în timpul de așteptare se află permanent în stare de veghe; • Finalizează cazul chiar și dacă depășește programul de lucru • Participă în caz de calamități chiar dacă depășește programul de lucru la acțiunea de acordare a primului ajutor medical, integrându-se în realizarea planului de intervenții existent sub îndrumarea medicului din focar și medicilor coordonatori; • Va duce la îndeplinire cu maxim de profesionalism toate solicitările potrivit competențelor atribuite, neputându-le refuza pe motiv că pentru finalizarea lor depășește programul de lucru, nu se admite refuzul de caz din dispecerat sub nici o formă. Poate refuza la caz transportul unui pacient critic dacă îi este depășită competența, anunțând despre aceasta medicul coordonator precum și motivele refuzului; • Are obligația să preia și să răspundă solicitărilor dispeceratului medical, indiferent de distanța până la locul solicitării sau de intervalul de timp necesar derulării intervenției, până în momentul în care se realizează schimbarea echipajului, finalizând cazul chiar dacă depășește programul	
---	--



de lucru, prin aceasta asistentul dovedind disponibilitate, corectitudine, devotament si respect fata de fiinta umana • Execută orice alte sarcini sau dispoziții pe care i le trasează conducerea unității sau medicul coordonator in acel moment si manifestă disponibilitate pentru orice problemă a instituției. • Respectă dispozițiile șefilor ierarhici, atât cele scrise, cât si cele verbale sau telefonice si nu solicită superiorilor justificarea deciziilor luate, aceștia trebuind să se justifice doar in fața șefilor ierarhici superiori • Informează și sesizează eventualele abateri ale personalului cu care rezolvă actul medical de prim ajutor, asistentul medical fiind seful de echipaj in teren pe autosanitarele tip B2; • Răspunde disciplinar, material sau penal, după caz, de încălcarea sau neaducerea la îndeplinire a atribuțiilor de serviciu specificate • Este obligat să respecte măsurile de securitate si sănătate a muncii in unitate • Răspunde de bunurile aflate in gestiunea sa • Respectă R.O.I. și R.O.F. al unității. • Este obligat sa verifice avizierul unitatii situat la parterul cladirii sediului central, ori de cate ori este nevoie, pentru a lua la cunostinta toate informatiile necesare desfasurarii activitatii.	
LOCUL DE MUNCĂ • În teren locul de muncă este celula sanitară a autosanitarei, în stație (substație) există camere speciale destinate așteptării. Respecta ordinea si curățenia in camerele destinate așteptării, întreține curățenia si participă la efectuarea ei in celula medicală a autosanitarelor raportând aspectele negative - atat verbal, sefilor ierarhici superiori, cat si in scris in jurnalul de bord - privitor la igiena lor; folosește substanțe de dezinfecție și dezinsecție • Este interzis fumatul in camerele de asteptare/odihna conform legislatiei in vigoare (Legea nr.15/2016) • Este obligat să păstreze secretul profesional, iar informațiile referitoare la pacient obținute in urma sau in legătură cu exercitarea profesiei sale nu pot fi împărtășite altei persoane din afara echipei medicale cu excepția cazurilor prevăzute in mod expres de lege • Asistenții au obligatia sa-si desfasoare activitatea si la substatiiile SAJ ARAD sau statia centrala atunci cand sunt detasati temporar in interesul institutiei • Respectă confidențialitatea asupra aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar in cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă juridic;	
FINALE • Asistă si ajută pe medic la efectuarea consultațiilor medicale.	



• Răspunde de starea de curățenie în ambulanțe și în sedii, participând efectiv la realizarea ei; La sfârșitul turei ambulanța și aparatura medicală sunt predate schimbului următor sau se retrage la garaj, în stare de igienizare și funcționare • Răspunde de aplicarea măsurilor de dezinsecție și dezinfectie potrivit normelor în vigoare. • Primește, asigură și răspunde de buna păstrare și utilizare a instrumentarului, aparaturii cu care lucrează și se îngrijește de buna întreținere și folosire a mobilierului și inventarului moale existent în dotare. • Desfășoară activitate permanentă de educație sanitară, ține la zi caietele de decontare a medicamentelor. • Participă obligatoriu la cursurile profesionale organizate de instituție dar se și autoperfecționează pentru obținerea de credite anuale. • Are obligația de a-și urmări valabilitatea, reînnoirea și vizarea anuală a Autorizației de Liberă Practică și a Asigurării de Malpraxis, neputându-și exercita atribuțiile decât dacă aceste acte sunt valabile. • Asistentul poate da relații mass-mediei privitor la aspectele medicale ale cazului rezolvat, cu păstrarea confidențialității, informând despre aceasta Purtătorul de cuvânt al instituției și/sau Manager, aceste aspecte implicând direct instituția, având în vedere faptul că activitatea asistenților se desfășoară în teren • Respectă, cunoaște și duce la îndeplinire prevederile : ○ Legii nr. 95/2006 titlul IV, ○ OMSP nr. 2011/2007, ○ OMSP nr. 1092/2006; ○ OMSP nr. 1091/2006; ○ Contractul Cadru cu CJAS și Normele de aplicare ale acestuia; ○ Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă; ○ Legea 46/2003 privind drepturile pacientului și Normele de aplicare; ○ Ordonanță de urgență nr. 144/28.10.2008 ○ Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din România ○ Protocolul de colaborare MSP/MIRA Nr.558/7918/2008	
--	--



LUCRĂRI/DOCUMENTE • fișe de solicitare • jurnalul de bord al autosanitarei • caietul de decontare a medicamentelor • trusa medicală conform baremului • atribuțiile de serviciu si zilnice Sarcinile de serviciu prevazute in Fisa Postului se pot modifica in functie de actele normative nou apărute. Modificarile ulterioare vor fi aduse la cunostiința personalului angajat. Nerespectarea sarcinilor din Fisa Postului constituie abateri disciplinare, pot aduce sancțiuni administrative si disciplinare, inclusiv desfacerea contractului de munca.	
14. ASISTENT ȘEF DE TURĂ/SUBSTATIE • Îndeplinește toate atribuțiile asistentului medical • Organizează si întocmește graficul de lucru/lună, echipaje/lună și rezervele disponibile • Organizează si supraveghează activitatea curentă încât să asigure un climat optim de lucru • Sesează orice abatere de ordin disciplinar Directorului medical.	

IV. Contextul particular al postului

TRĂSĂTURI PERSONALE SPECIFICE POSTULUI:

Abilități, calități si aptitudini speciale:

1. Calități de organizare a activității
2. Capacitatea de realizare a sarcinilor specifice postului
3. Dorința de autoperfecționare
4. Abilități de comunicare si colaborare
5. Receptivitate la informații
6. Abilitate in apreciere
7. Persoană onestă și respectuoasă
8. Rezistență la stres și muncă susținută
9. Abilitatea de a lucra cu date și informații confidențiale ;



V. Relații

Relații funcționale:

• colaborare : ○ cu ceilalți asistenți medicali ○ cu dispeceratul medical ○ celelalte compartimente din SAJ Arad (tele-comunicații, compartiment mișcare-auto, punct farmaceutic, contabilitate, RUNOS, aprovizionare tehnico-materială) • ierarhice: subordonare față de medicul din echipaj, șeful de tură, medicul coordonator, asistent sef de tura/substație, asistent șef, director medical, manager. • in echipajul de tip B2 (asistent-ambulantier/sofer) este șeful de echipaj, avand in subordine ambulantierul/soferul precum si personalul voluntar de pe echipaj • in echipajul de tip B2 cu doi asistenti, cel care are vechimea mai mare in structurile de urgenta este seful de echipaj
• de reprezentare: reprezinta compartimentul de acordare a primului ajutor medical, in caz de calamitati, accidente, urgente medico chirurgicale si asistenta medicala, in relatie directa cu solicitatorii pe teren pe baza fisei de solicitare, in conditii de promptitudine, de inalt nivel calitativ

Relații externe:

Colaborare • medicii UPU-CPU/SMURD, camere de garda spitale, alte unitati sanitare • autoritati locale,politie,pompieri, etc
--

VI. Grad de autonomie

Autoritate asupra altor posturi



Postul este la nivel de compartiment medical neavând autoritate asupra altor posturi

Delegare

Asistentul medical poate fi înlocuit numai de către alt asistent medical. Asistentul medical poate lucra în dispeceratul medical sau pe postul de coordonare transporturi sanitare.

VII. Specificațiile postului

Nivel de studii

Studii :liceu de specialitate, postliceale, colegiu, facultate

Cunoștințe specifice / Calificări

Experiența profesională

Competențe

Limbi străine

Limba străină	Nivel

Abilități PC

Evoluții posibile

FIȘA POSTULUI



Post	Orizont de timp
Asistent medical principal	Șef tură

Angajatul cunoaște și respectă sistemul managementului calității.

Semnătura titularului postului

Semnătura superiorului ierarhic